

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач комунального закладу

«Дошкільний навчальний заклад

(ясла-садок) №420

Харківської міської ради»

\_\_\_\_\_ А.Д.Чмут

**Стратегія розвитку комунального закладу  
«Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) № 420  
Харківської міської ради» на 2021 - 2026 роки**

СХВАЛЕНО

педагогічною радою

КЗ «ДНЗ №420»

протокол №2 від

30.11.2020

## Вступ

Стратегія розвитку дошкільного навчального закладу визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку навчальної системи ЗДО № 420.

Планування розвитку навчальної системи закладу дошкільної освіти до 2026 року зумовлене необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності закладу освіти, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом закладу в нових економічних і соціокультурних умовах.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу закладу, де створені умови для самореалізації кожної особистості.

Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі дошкільного навчального закладу, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зміни зовнішніх умов, прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу освіти потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця усіх учасників навчально-виховного процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед по створенню та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей. Стратегія забезпечення якості освітньої діяльності закладу дошкільної освіти визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

Програма спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості закладу дошкільної освіти, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємо відповідальність учасників освітнього процесу.

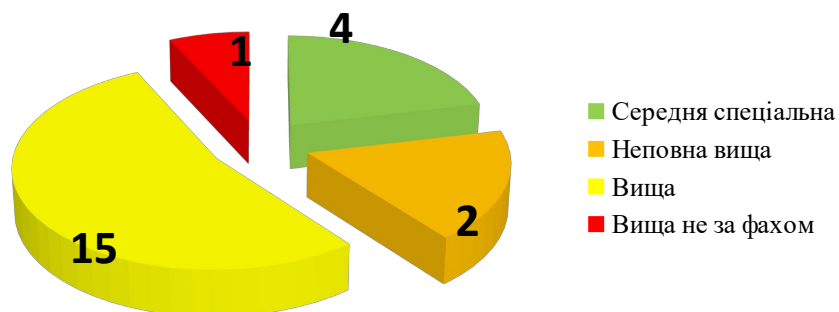
### **Кадрове забезпечення дошкільного навчального закладу**

Завдання щодо задоволення потреб у догляді, оздоровленні, вихованні та навчанні дітей здійснює педагогічний колектив та обслуговуючий персонал закладу.

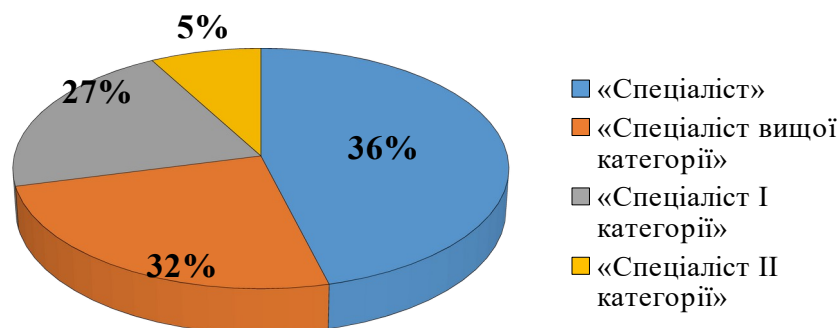
В закладі протягом 2020/2021 навчального року працювало 22 педагога, з них:

завідувач	-1(освіта вища)
вихователь-методист	- 1(освіта вища)
музичний керівник	- 2(освіта вища-1)
практичний психолог	-1(освіта вища)
інструктор з фізичного виховання	-1(освіта вища)
Вихователі	-16

### Рівень освіти педагогічних працівників



### Підвищення рівня кваліфікації педагогічних працівників



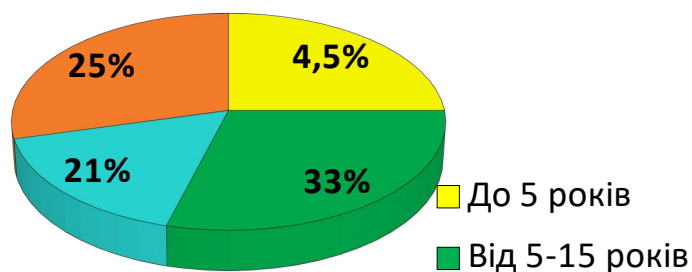
### Атестація педагогічних працівників в порівняння за три роки

Рівень кваліфікації Педагогі в	2018/2019 навчальний рік		2019/2020 навчальний рік		2020/2021 навчальний рік	
	кількість	%	кількість	%	кількість	%
Вища	6	26	6	27	6	27

категорія.						
I категорія	6	25	6	32	6	27
II категорія	1	4	1	5	1	5
Спеціаліст	10	42	9	36	9	41
«Вихователь-методист»	6	26	5	23	6	27
Всього	23	100	22	100	22	100

Аналіз наслідків атестації педагогічних працівників показав, що кількість педагогів з кваліфікаційною категорією «спеціаліст вищої категорії», «спеціаліст першої категорії», спеціаліст II категорії» залишилася сталою.

#### Стаж педагогічної діяльності педагогічних працівників:



Методична робота з педагогічними кадрами у 2020/2021 навчальному році була спрямована на підвищення професійного рівня педагогів. Кількісний і якісний аналіз оцінювання рівня організації методичної служби в закладі показав, що всі форми методичної роботи (педради, консультації, семінари, семінари-практикуми, колективні перегляди занять) носили науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли розвитку творчої активності педагогів, підвищенню рівня їх інноваційної компетентності. Методична робота

в закладі ґрунтується на сучасних досягненнях психолого-педагогічної науки з урахуванням професійної та особистої зрілості педагогів. Найважливішою формою підвищення рівня креативності та педагогічної майстерності педагогів була педрада. Проведені педради відзначались актуальністю, науковістю педагогічною новизною тематики та інноваційним підходом до їх проведення через використання інтерактивних форм та методів роботи.

Отже, слід зазначити, що роботу методичного кабінету за звітний період можна вважати на достатньому рівні. Роботу щодо удосконалення освітньо-виховного процесу та підвищення педагогічної майстерності вихователів виконано у повному обсязі, її результатом є такі показники:

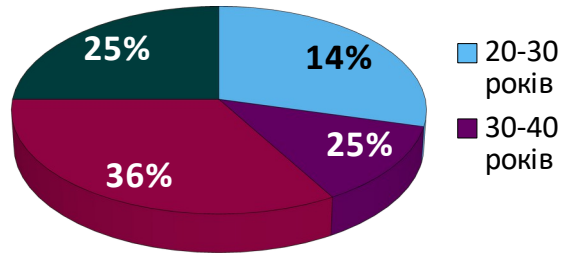
- підвищення педагогічної майстерності, творчого потенціалу педагогів;
- використання набутого досвіду більшістю педагогів колективу;
- удосконалення змісту, форм і методів методичної роботи в закладі;
- високий рівень вихованості та розвитку дітей;
- сприятливий психологічний клімат у колективі;
- проводиться певна робота щодо підвищення зовнішнього іміджу ДНЗ, постійно оновлюється офіційний сайт дошкільного закладу.

Однак, є і недоліки в роботі:

1. Недостатньо проводиться робота з проведення майстер-класів, під час яких педагоги закладу мали би змогу поділитись досвідом, практичними здобутками, продемонструвати власну майстерність.

3. Недостатньо використовуються ІКТ в плануванні та організації освітнього процесу в групах.

**Склад педагогів за віком:**



## **I. Інформаційно – аналітична довідка про діяльність комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) № 420 Харківської міської ради»**

Діяльність закладу дошкільної освіти спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвих компетенцій вихованців відповідно до Базового компонента дошкільної освіти та освітньої програми для дітей від двох до семи років «Дитина», освітньої програми «Впевнений старт».

**Пріоритетними напрямками діяльності закладу дошкільної освіти є:**

1. Виховувати у дітей екологічну культуру шляхом впровадження в роботу педагогіки сталого розвитку.
2. Формувати життєву компетентність та розвивати базові якості дітей шляхом широкого використання ЛЕГО конструювання та сюжетно-рольової ігрової діяльності.
3. Поглибити роботу з формування зв'язного українського мовлення дітей шляхом використання народного фольклору та залучення до джерел народного мистецтва.

Головним пріоритетом у практиці роботи ЗДО на сучасному етапі є співпраця з родинами вихованців. Педагогічний колектив сприяє підвищенню

педагогічної та психологічної компетентності батьків, залучає їх до активної участі у роботі закладу та групи, покращенню розвивального та ігрового середовища.

### **Інформація про дошкільний навчальний заклад**

Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 420 Харківської міської ради» здійснює діяльність, пов'язану з наданням послуг для одержання освіти за рівнем дошкільної підготовки загального розвитку.

Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №420 Харківської міської ради» розташовано за адресою: м. Харків, 61124, вул. Грозненська 50, e-mail: офіційний сайт <http://dnz420.klasna.com>, mail: [kh.dnz-420@ukr.net](mailto:kh.dnz-420@ukr.net), контактні телефони 725-13-58, у типовому приміщенні, яке містить в собі 12 групових кімнат, музичну(фізкультурну) залу, методичний кабінет, кабінети практичного психолога, кастелянки, завгоспа, медичний блок, пральню, харчоблок та службові приміщення. Засновано заклад в 1985 році. В 2011 році заклад пройшов державну атестацію з відзнакою, в 2016 - інспектування на достатньому рівні, в 2019 - комплексну перевірку щодо дотримання норм законодавства України в галузі освіти з питань організації методичної роботи та дотримання законодавства з охорони прав дитинства, соціального захисту дітей на високому рівні.

Впродовж 2020/2021 навчального року в дошкільному закладі працювало 12 груп: 2 групи - раннього віку, 10 груп - дошкільного віку. Дошкільний заклад на протязі року відвідувало 311 дітей.

У закладі створено сучасне предметно-розвиваюче середовище, умови, необхідні для якісного проведення освітньо-виховного процесу, ігор, розваг прогулянок, загартування, фізкультурних занять,



спортивних змагань, режимних процесів, медичного обслуговування та повноцінного харчування дітей за підтримки психологічної служби, згідно вимог програми виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина».

Дошкільний навчальний закладу укомплектований педагогічними кадрами. Відповідно до Статуту, затвердженого 21.01 2011 року, заклад є україномовним. Діловодство та документація в закладі ведеться державною мовою. Всі працівники володіють українською мовою.

### ***Мета.***

Забезпечувати розвиток якості дошкільної освіти як найважливішого ресурсу, що забезпечує максимальне розкриття потенціалу кожної дитини та і майбутнього у всіх сферах життєдіяльності.

Шляхом залучення бюджетних та позабюджетних коштів створити умови для функціонування розвитку дошкільної освіти, яка забезпечує реалізацію прав громадян на здобуття дошкільної освіти, реалізацію особистісно орієнтованої моделі, формування життєвої компетентності, базових якостей особистості, розумової, емоційної, соціальної зрілості дошкільника, створення умов для гармонійного розвитку кожної дитини відповідно до її природних задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб, удосконалення науково методичної та функціональної підготовки працівників. Основні завдання стратегії розвитку:

- забезпечувати максимально сприятливі умови навчання та виховання дітей,
- створювати безпечні умови для навчання, розвитку і виховання дошкільників;
- впроваджувати інклюзивну освіту; забезпечувати психолого-педагогічний та медичний супровід організації життєдіяльності дошкільнят в умовах закладу. здійснювати особистісно-орієнтований підхід у становлення

особистості дошкільника реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм;

- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи ІКТ та комп'ютерно-орієнтованих технологій; удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах, дошкільного закладу, та і в системі підвищення кваліфікації;
- підвищувати ефективність праці молодих спеціалістів;
- модернізувати матеріально-технічну базу закладу дошкільної освіти;
- створювати оновлене відповідно до вимог часу програмно методичне забезпечення закладу;
- удосконалювати механізм моніторингу освітнього процесу;
- формувати комплексну національно – орієнтовану систему виховання дітей дошкільного віку;
- забезпечити педагогічне співробітництво зі школою з питань адаптації вихованців закладу до умов навчання в школі;
- забезпечувати тісну співпрацю з родинами вихованців та громадськістю, урізноманітнювати форми спільної роботи;
- забезпечення якісного функціонування освітнього процесу та збереження здоров'я дітей шляхом оновлення навчально-методичної та матеріально технічної бази закладу освіти.

### **Інклюзивне, розвивальне та мотивуюче до навчання освітнє середовище**

#### ***Мета:***

- забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти; забезпечення підготовки дітей до подальшого успішного навчання в школі;

- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку;
- формування свідомого ставлення до власного здоров'я; урізноманітнення форм спільної роботи з батьками.

№ з\п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Забезпечувати реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку. Здійснювати зарахування дітей до закладу освіти відповідно до «Загальнодержавної електронної реєстрації дітей».	2021-2026	Всі учасники освітнього процесу
2	Створити належні умови для обов'язкового здобуття дітьми 5-річного віку дошкільної освіти.	2021-2026	Завідувач, завідувач господарства
3	Забезпечувати системну організаційно-Методичну та роз'яснювальну роботу серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники вихователь – методист.
4	Впровадження інклюзивної освіти в заклад освіти. Розвивати зв'язок з родинами вихованців з особливими освітніми	2021-2026	Всі учасники освітнього процесу

	потребами, залучати їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та іншої необхідної підтримки під час навчання.		
5	Підтримувати зв'язки з інклюзивно-ресурсним центром, залучаючи його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій педагогів закладу для надання якісного психолого-педагогічного супроводу учнів в освітньому процесі.	2021-2026	Завідувач педагогічні працівники вихователь - методист
6	Забезпечити умови ефективної реалізації Базового компоненту дошкільної освіти	2021-2026	Всі учасники освітнього процесу
7	Впроваджувати в освітні процес інноваційні педагогічні та інформаційно-комунікаційні технології.	2021-2026	Педагогічні працівники
8	Впроваджувати в педагогічний процес здоров'язберігаючі технології соціально-оздоровчі проєкти.	2021-2026	Педагогічні працівники
9	Забезпечувати належний стан медичного обслуговування дітей.	2021-2026	Педагогічні працівники
10	Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів	2021-2026	Сестра медична

	працівників закладу.		старша
11	Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини	2021-2026	Вихователь-методист
12	Працювати над створенням здоров'язбережувального середовища в закладі	2021-2026	Всі учасники освітнього процесу

***Освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації***

*Мета:*

Створення психологічно-комфортного середовища для вихованців, їхніх батьків та педагогічних працівників та організувати освітній процес на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1	Оприлюднювати правила поведінки учасників освітнього процесу, що забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	2021-2026	Всі учасники освітнього процесу
2	. Організувати роботу психологічної служби, у тому числі для психологічного супроводу учасників	2021-2026	Практичний психолог

	освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу, іншого насильства		
3	Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами, у тому числі залучає їх до заходів із запобігання булінгу, іншому насильству	2021-2026	Завідувач, практичний психолог

**Визначення компонентів внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти закладу:**

Для виконання завдань, визначених стратегією розвитку, визначено чотири основних напрямів розвитку, що відображені у розділах:

1. Формування іміджу сучасного закладу освіти:

- комфорт та безпечні умови;
- освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- розвивальне та мотивуюче до навчання освітнє середовище.

2. Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти:

- моніторинг

3. Система педагогічної діяльності:

- кадрове забезпечення закладу освіти;
- підвищення рівня компетенції;

4. Система управлінської діяльності:

- стратегія і планування в ЗДО

#### 5. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення програми:

- бюджетне фінансування;
- позабюджетне фінансування;
- цільові кошти.

#### **Очікувані результати:**

- раціональне використання інноваційних технологій, методик, програм, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань дошкільників;
- відкриття груп з інклюзивною формою навчання;
- підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;
- систематичне включення ІКТ в освітній процес ЗДО;
- модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти;
- активна участь громадськості та батьків у формуванні освітнього простору ЗДО;
- формування у дошкільників вмінь та навичок, необхідних продовження освіти в школі;
- ціннісне ставлення дошкільників до природи, культури, соціуму, високий рівень морально-духовного розвитку;
- сформованість свідомого ставлення дітей до власного здоров'я як підвищення рівня професійної підготовки педагогічних працівників, зміна якісного складу за освітою та за кваліфікаційними категоріями;
- підвищення рівня мотивації педагогічних працівників.

### **Шляхи реалізації стратегії розвитку**

#### **1. Формування іміджу сучасного закладу освіти**

***Освітнє середовище забезпечує комфортні та безпечні умови навчання та праці***

***Мета:***

- зробити дизайн освітнього функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі;
- створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти;
- проводити роботу щодо профілактики та запобіганню дитячого травматизму;
- навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у довкіллі;
- дотримуватись вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;
- створювати умови для здорового харчування;
- створювати умови для безпечного використання мережі Інтернет.

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей.	2021-2026	Педагогічні працівники
2	Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплекс заходів з охорони праці та правил безпеки.	2021-2026	Завідувач
3	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних з технічний стан, безпечну та	2021-2026	Заступник завідувача господарства



	економічну експлуатацію теплового господарства.		
4	Щорічно проводити перевірку захисного заземлення	2021-2026	Заступник завідувача
5	Встановити в приміщеннях ЗДО протипожежну сигналізацію.	2021-2026	Заступник завідувача господарства
6	Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння.	2021-2026	Заступник завідувача господарства
7	Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев.	2021-2026	Заступник завідувача господарства
8	Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності.	2021-2026	Педагогічні працівники
9	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років).	2021-2026	Відповідальні особи
10	Оновити систему оздоровчих заходів, які проводяться в умовах ЗДО	2021-2026	Завідувач
12	Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей в дошкільному закладі з дотриманням натуральних норм харчування та врахування віку та типу груп.	2021-2026	Завідувач, сестра медична старша
13	Здійснювати контроль за якістю харчування та медичного обслуговування дітей різних вікових категорій, відповідно до потреб розвитку.	2021-2026	Сестра медична старша, працівники

			харчоблоку
14	Забезпечити харчування дітям пільгових категорій.	2021-2026	Завідувач, сестра медична старша

## 2. Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти

### *Мета:*

Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Здійснювати аналіз результатів і динаміки навчальних досягнень вихованців	2021 - 2026	Всі учасники освітнього процесу
2	Оцінювати навчальні досягнення вихованців з метою виявлення творчих та обдарованих дітей	2021-2026	Всі учасники освітнього процесу

## 3. Система педагогічної діяльності

### *Кадрове забезпечення закладу освіти*

### *Мета:*

- оптимізація кадрового забезпечення закладу дошкільної освіти
- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
- підготовка та підтримка компетентного педагога.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Формувати штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	2021-2026	Завідувач
2	Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками ЗДО інноваційних технологій та впровадження їх освітньо-виховний процес практичний	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
3	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до чинного Типового положення про атестацію.	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
4	Використовувати педагогічними працівниками новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямовані на формування ключових компетенцій і наскрізних умінь вихованців відповідно до освітньої програми.	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
5	Брати участь у конкурсах фахової майстерності	2021-2026	Завідувач,

	серед педагогічних працівників навчальних закладів.		педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
6	Забезпечувати обов'язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у між атестаційний період відповідно До перспективного плану.	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
7	Мотивувати працівників до якісної роботи, Через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної Цінноваційної, дослідно-експериментальної роботи	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог

***Постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників***

***Мета:***

- створення сприятливих умов для підвищення професійного рівня, педагогічних працівників;

№	Зміст заходів	Термін	Виконавець
---	---------------	--------	------------

з/п		виконання	
1	Формувати штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	2021-2026	Завідувач
2	Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками ЗДО інноваційних технологій та впровадження їх освітньо-виховний процес практичний	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
3	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до чинного Типового положення про атестацію.	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
4	Використовувати педагогічними працівниками новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямовані на формування ключових компетенцій і наскрізних умінь вихованців відповідно до освітньої програми.	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
5	Брати участь у конкурсах фахової майстерності	2021-2026	Завідувач, педагогічні

	серед педагогічних працівників навчальних закладів.		працівники, вихователь – методист, практичний психолог
6	Забезпечувати обов'язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у між атестаційний період відповідно До перспективного плану.	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
7	Мотивувати працівників до якісної роботи, Через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної інноваційної, дослідно-експериментальної роботи	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог

- педагогічної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо організації освітньої роботи з дошкільниками;
  - навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
  - впровадження інноваційних методик, технологій, програм в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу
- аналіз результатів і динаміки навчальних.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів.	2021-2026	Завідувач, педагогічні працівники, вихователь – методист, практичний психолог
2	Створювати умови для систематичного поповнення та використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду Літератури, методичних матеріалів, інтернет-ресурсу.	2021-2026	Завідувач, вихователь – методист,
3	Залучати педагогів до вивчення та впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм.	2021-2026	Завідувач, вихователь – методист,
4	Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників.	2021-2026	Всі учасники освітнього процесу
5	Постійно оновлювати відповідно до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу.	2021-2026	Педагогічні працівники.

#### 4. Система управлінської діяльності. Стратегія і планування в ЗДО

**Мета:** створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу	2021-2026	Завідувач, вихователь – методист
2	Щорічно здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності	2021-2026	Завідувач
3	Розподілити обов'язки та повноваження між адміністрацією закладу освіти для забезпечення ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності.	2021-2026	Завідувач
4	Утримувати у належному стані будівлі, приміщення, обладнання закладу освіти.	2021-2026	Завідувач, завідувача господарства
5	Створити у закладі систему інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними	2021-2026	Завідувач
6	Сприяти та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування	2021-2026	Завідувач
7	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно- значущих заходів поза межами	2021-2026	Завідувач



	закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.		
8	Створити психологічно комфортне середовище яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри	2021-2026	Завідувач
9	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	2021-2026	Завідувач